**TEBLİĞ – TEBELLÜĞ BELGESİ**

**Tebligat yapılan personelin Adı ve Soyadı :**

**Tebliğ tarihindeki görev yeri ve unvanı :**

**Tebliğ edilen yazı, onay veya kararın tarih ve sayısı :**

**Tebligatın konusu :**

**Tebligatın yapıldığı tarih :**

**TEBLİĞ EDEN: TEBELLÜĞ EDEN:**

**İmzası : İmzası :**

**Adı ve Soyadı : Adı ve Soyadı :**

**Unvanı : Unvanı :**